

**PANEVĖŽIO MOKYMO CENTRAS**  
**CENTRO TARYBOS POSĖDŽIO**  
**PROTOKOLAS**

2023-04-06 Nr. *V8-2*  
Panevėžys

Posėdis įvyko 2023 m. balandžio 6 d. 16 val. elektroniniu (nuotoliniu) būdu.

Posėdžio pirmininkė – Monika Miniotaitė, socialinių partnerių atstovas, VšĮ Panevėžio plėtros agentūros direktorė.

Posėdžio sekretorė – Monika Miniotaitė, socialinių partnerių atstovas, VšĮ Panevėžio plėtros agentūros direktorė.

Posėdyje dalyvavo Panevėžio mokymo centro tarybos (toliau – Taryba) nariai: Justina Čivilytė, Panevėžio mokymo centro kitų darbuotojų atstovas, Panevėžio mokymo centro projektų specialistė, laikinai einanti projektų ir komunikacijos skyriaus vedėjos pareigas, Rūta Šalkauskaitė, Panevėžio mokymo centro mokytojų atstovas, Panevėžio mokymo centro mokytoja, Dalia Švelnienė, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos atstovė, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Mokymosi visą gyvenimą departamento Profesinio mokymo skyriaus vyriausioji specialistė; Jaunius Kavaliauskas, socialinių partnerių atstovas; Justinas Skaržauskas, socialinių partnerių atstovas (nuomonę posėdžio darbotvarkės klausimais pareiškė elektroniniu būdu); Asta Malčiauskienė, Panevėžio regiono plėtros tarybos atstovė, Panevėžio švietimo centro direktorė (nuomonę posėdžio darbotvarkės klausimais pareiškė elektroniniu būdu); Monika Miniotaitė, socialinių partnerių atstovas, VšĮ Panevėžio plėtros agentūros direktorė.

Posėdyje dalyvavo 7 Tarybos nariai, nedalyvavo 2 – Lukas Kavaliauskas, Panevėžio mokymo centro mokinių atstovas, centro mokinys; Marijus Braška, socialinių partnerių atstovas, UAB „Toras LT“ komercijos direktorius.

Posėdyje dalyvavo pakankamas kvorumui Tarybos narių skaičius.

Posėdyje taip pat dalyvavo Valentinas Masilionis, Panevėžio mokymo centro direktoriaus pavaduotojas administracijai ir plėtrai, laikinai einantis direktoriaus pareigas.

**DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Tarybos posėdžio darbotvarkės patvirtinimo.
2. Dėl pritarimo Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaitai.

**POSĖDŽIO EIGA:**

1. SVARSTYTA. Dėl Tarybos posėdžio darbotvarkės patvirtinimo.

Monika Miniotaitė pradėjo Tarybos posėdį, kuris buvo sušauktas Valentino Masilionio kvietimu, ir pasiūlė patvirtinti posėdžio darbotvarkę.

NUTARTA. Bendru Tarybos narių sutarimu patvirtinta posėdžio darbotvarkė.

2. SVARSTYTA. Dėl pritarimo Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaitai.

Monika Miniotaitė paprašė Tarybos narių pakomentuoti Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaitą, pareikšti pastabas arba išsakyti pritarimą.

Valentinas Masilionis patikslino, kad įstaigos ataskaita buvo rengiama remiantis LR viešųjų įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimais, taip pat atkreipė dėmesį, kad ataskaita apima ne pilnus metus, o tik keturis įstaigos veiklos mėnesius.

Dalia Švelnienė pasiūlė patikslinti ataskaitos sakinį „Mokiniam yra sudarytos sąlygos įgyti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą“ nurodant, kad įstaigoje yra vykdomos pagrindinio ugdymo programos antroji dalis ir vidurinio ugdymo programa. Taip pat patikslinti sakinį „Įstaigoje dirba 350 darbuotojų, jų apie 200 – mokytojai, profesijos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai“ nurodant, kad be profesijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų įstaigoje dirba ir bendrojo ugdymo mokytojai.

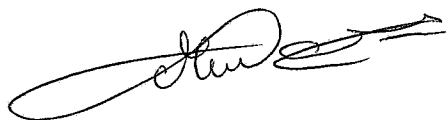
Monika Miniotaitė pasakė, kad atsižvelgdama į ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą reorganizacijos procesą, kuris galėjo turėti įtakos įstaigos veiklos stabilumui, kryptingumui, ataskaitą vertina teigiamai ir jai pritaria. Taip pat pasiūlė ateityje įstaigos veiklos ataskaitą išdėstyti konkrečiau, ypač aprašant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir jo rezultatus, taip pat įstaigos veiklos ekonominį, socialinį ir kitą poveikį Panevėžio miesto bei regiono plėtrai. Atsižvelgiant į įstaigos reorganizacijos specifiką, tarp tolesniais metais planuojamų veiklų siūloma numatyti įstaigos procesų tobulinimo, komandų formavimo, vidinės komunikacijos stiprinimo, reputacijos stiprinimo ir žinomumo didinimo priemones.

Kitiems Tarybos nariams neturint pastabų, Monika Miniotaitė pasiūlė pritari pagal Tarybos narių pastabas pakoreguotai Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaitai įpareigoti Valentina Masilionį, laikinai einantį įstaigos direktoriaus pareigas, ją pateikti dalininkų susirinkimui tvirtinti.

NUTARTA. Bendru Tarybos narių sutarimu pritari pagal Tarybos narių pastabas pakoreguotai Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaitai ir įpareigoti Valentina Masilionį, laikinai einantį įstaigos direktoriaus pareigas, ją pateikti dalininkų susirinkimui tvirtinti.

PRIDEDAMA: Panevėžio mokymo centro 2022 metų veiklos ataskaita (7 lapai)

Posėdžio pirmininkė ir sekretorė



Monika Miniotaite